

## 馆藏书刊借阅检索导航

图书馆为科研学习提供了丰富的馆藏资源，本导航重点介绍馆藏书刊借阅流程。

### 一、书刊借阅说明

1. **社科类自科类图书借阅**：首先领取代书板，选好书刊后，将代书板放在所选书刊的位置上，阅览完毕后，将书刊放回原处，**取回代书板**；如需借阅，则持一卡通及该图书到二层**借还区**办理借阅手续。
2. **艺术类图书借阅**：艺术类图书只在艺术文献馆办理借阅手续，阅完后，在**借还区**办理还书手续。
3. **现刊文献阅览**：读者凭本人校园一卡通到**现刊**文献馆阅览期刊和报纸，入馆后，首先领取代书板，选好期刊后，将代书板放在所选期刊的位置上，阅览完毕，将期刊放回原处，**取回代书板**。报刊文献馆的期刊和报纸限在该馆阅览，不得带出馆外。

### 二、借阅基本步骤

#### 1. 图书借阅

进入图书馆主页，步骤如图示：





进入图书馆主页，查看“馆藏布局”（如下图）



确定“G”类图书分布在三楼社科文献馆东区（如下图）

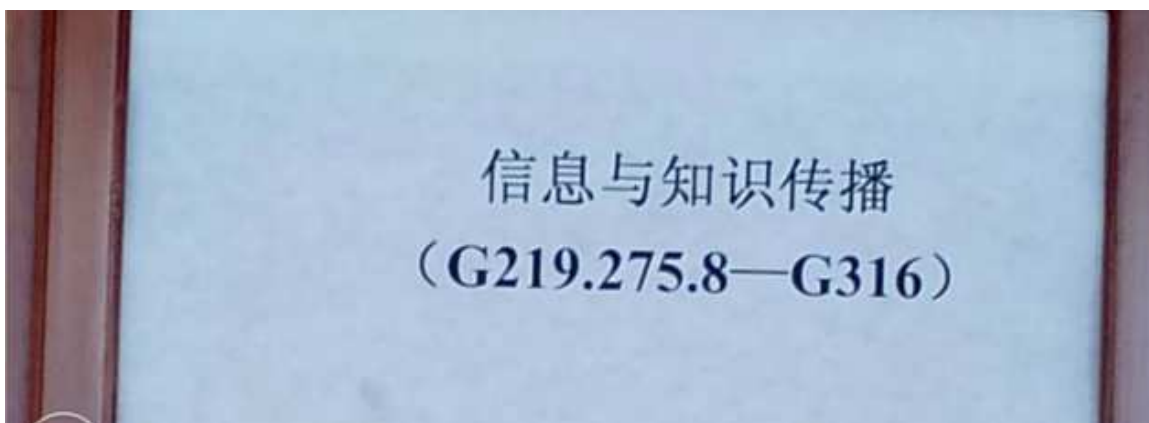
楼层	名称	功能
一层 (平面图)	采编部	负责图书的采访、编目
	三线书库	储存利用率较低的图书
	延时教室	学生自修
二层 (平面图)	总服务台	图书借还及咨询事务处理
	公共检索区	图书馆书目检索、读
	社科文献馆	东区：A、B、C、D、E类 西区：J类
	社科类工具书	中区，开架，馆内阅览
三层 (平面图)	社科文献馆	东区：F、G类 西区：H、K类
	休闲阅读区	
	社科类工具书	中区，开架，馆内阅览

哇！查到了！

记住索书号 G254.9/4，到三楼社科文献馆东区，如下图



找到索书号所在的分类区间，如下图



在此书架寻找索书号为 G254.9/4 的图书，如下图



持一卡通与此书，到一楼“借还区”，办理借阅手续。



## 2.网上续借图书操作说明

书刊到期前 15 天可以网络续借一次。具体步骤（如下图）：

